



JABATAN AKAUNTAN NEGARA MALAYSIA
NEGERI SEMBILAN
TINGKAT 10, WISMA PERSEKUTUAN
JALAN DATO' ABDUL KADIR
70000 SEREMBAN
NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS

Telefon : 06-7686800
Faks : 06-7619027
LamanWeb: <https://negerisembilan.anm.gov.my/>

Ruj. Kami : ANM.NS.600/2/6/6 Jld.8 (88)
Tarikh : 5 Oktober 2026

**Semua Ketua Pusat Tanggungjawab (PTJ)
Jabatan Persekutuan Negeri Sembilan**

YBhg. Datuk/Dato'/Datin/Dr./Tuan/Puan,

**PENGESAHAN LAPORAN PERBEZAAN BAKI ASET BUKAN KEWANGAN SUKUAN
KETIGA (3) BAGI TAHUN KEWANGAN 2026**

Dengan hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas dan Surat Pekeliling Akauntan Negara Malaysia (SPANM) Bilangan 3 Tahun 2022 berkaitan Tatacara Perakaunan Aset Bukan Kewangan Kerajaan [JANM.BKP.600-14/1/11 JLD.4(4)].

2. Bersama-sama ini dikemukakan **Templat Verifikasi Aset (TVA) dan Tatacara Penyelenggaraan Laporan Aset Bukan Kewangan** untuk tindakan dan rujukan YBhg. Datuk/Dato'/ Datin/Dr./Tuan/Puan. Mohon pastikan Laporan Baki Aset (LBA) disemak dengan terperinci dan verifikasi keberadaan fizikal aset dilaksanakan. Dokumen sokongan pembuktian pemilikan aset yang lengkap hendaklah disimpan di PTJ. Semua tindakan pelarasan dan pembetulan yang dikenalpasti pada verifikasi sukuan Ketiga (3) Tahun 2026 hendaklah diselesaikan dengan segera dan tidak berulang pada verifikasi sukuan Keempat (4) Tahun 2026.

3. Bersama-sama ini disertakan jua **Lampiran A** iaitu **Jadual Aktiviti Penyelenggaraan Laporan Perakaunan Aset Bukan Kewangan Bagi Sukuan Ke-3 Tahun 2026**. PTJ perlu mengemukakan semua lampiran dan *softcopy working* TVA yang telah lengkap kepada JANM Negeri Sembilan di alamat emel teamupans@gmail.com sebelum atau pada Isnin, 26 Oktober 2026.

4. Kerjasama dan perhatian YBhg.Datuk/ Dato'/ Datin/ Dr./Tuan/Puan berhubung perkara ini amat dihargai.

Sekian, terima kasih.

"MALAYSIA MADANI"

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

"Inovasi Memperkasa Perakaunan Mampan"

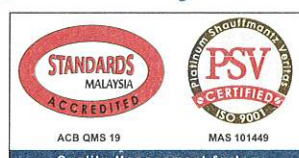
Saya yang menjalankan amanah,

EZADIE SHARIZAT BIN HALIL C.A. (M)

Pengarah

Jabatan Akauntan Negara Malaysia Negeri Sembilan

Excellent Accounting @ Your Service



LAMPIRAN A

JADUAL AKTIVITI PENYELENGGARAAN LAPORAN ASET BUKAN KEWANGAN SUKUAN KETIGA (3) TAHUN 2026			
TINDAKAN PTJ	LAPORAN	TARIKH	TANGGUNG JAWAB
- Jana Laporan Baki Aset (LBA) seperti pada 30 Sep 2026 mulai 7 Oktober 2026 dan edar kepada UPA dan UPF untuk semak keberadaan aset. Pastikan semua kod akaun di dalam LBA dijana dan disemak. - Semak semua item dalam LBA dan keberadaan aset. - Kemas kini maklumat dokumen sokongan bagi Tanah, Bangunan dan Infrastruktur. - Sediakan Laporan Perbezaan Baki Aset Bukan Kewangan (Aset Alih, Aset Biologi, Aset Tak Ketara dan Aset Tak Alih). – rujuk Tatacara Penyelenggaraan Laporan Perakaunan Aset Bukan Kewangan dan templat (TVA). - Kenal pasti item perbezaan, laksanakan tindakan pembetulan/pelarasan. - Menerima laporan S_PL0_86000030 GL Aset Bukan Kewangan daripada JANIM NS melalui emel pada 15 atau 16 Oktober 2026 dan membuat semakan silang antara SPL0 dan LBA. - PTJ Dipertanggung hendaklah menyedia dan mengemukakan pengesahan baki Aset Bukan Kewangan kepada Pejabat Perakaunan seperti di Lampiran B3-C-A1. Pengesahan hendaklah dibuat berdasarkan Laporan Baki Aset di Portal iGFMS dan maklumat Laporan S_PL0_86000030.	- Laporan Baki Aset (LBA iGFMS) - Laporan Perbezaan Baki Aset Bukan Kewangan (Aset Alih, Aset Biologi, Aset Tak Ketara dan Aset Tak Alih) [Lampiran B3-A-A1 & A2 serta Lampiran B3-B-A1 & A2 serta Lampiran B3-C-A1] - S_PL0_86000030 seperti pada 30 September 2026	Mulai Rabu, 07.10.2026 <i>*(Mohon kemukakan semua Lampiran dan softcopy working TVA yang telah lengkap kepada JANIM NS sebelum atau pada Isnin, 26 Oktober 2026)</i>	PTJ (UPA / UPF / Unit Kewangan)

JADUAL AKTIVITI PENYELENGGARAAN LAPORAN ASET BUKAN KEWANGAN SUKUAN KETIGA (3) TAHUN 2026				
TINDAKAN PTJ	LAPORAN	TARIKH	TANGGUNGJAWAB	
➤ Kemukakan Laporan Perbezaan yang telah disahkan kepada Pejabat Perakaunan dan satu salinan untuk simpanan rekod PTJ yang difailkan berserta hardcopy dokumen sokongan lengkap. ➤ Laporan/bentang dalam Mesyuarat JKPA/JKPAK Fasiliti dan JPKA				